

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Moduli ed istanze di autorizzazione e contributi rivolte all'EDR di Pordenone**  
**Partecipazione a gare d'appalto o ad altre procedure di selezione indette dall'EDR di Pordenone**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (di seguito GDPR) in materia di protezione dei dati personali, l'Ente di Decentramento Regionale di Pordenone (EDR di PN) in qualità di Titolare del trattamento, desidera fornirle alcune informazioni in merito al trattamento dei dati personali da lei rilasciati mediante:

- la compilazione dei moduli ed istanze rivolte all'EDR di PN al fine dell'ottenimento dell'autorizzazione allo svolgimento delle attività sottoelencate;
- la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- la compilazione dei moduli ed istanze rivolte all'EDR di PN al fine dell'ottenimento di contributi rientranti nelle finalità istituzionali dell'Ente

<b>Titolare del trattamento dei dati personali</b>
--

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l' <b>EDR di Pordenone</b> con sede in Largo San Giorgio, n. 12 - 33170 - Pordenone C.F. 91099210931 P.IVA 01884680933 PEC: <a href="mailto:edr.pordenone@certregione.fvg.it">edr.pordenone@certregione.fvg.it</a> Tel. 0434.231.000 0434.231.360
--

<b>Responsabile della Protezione dei Dati (DPO - Data Protection Officer)</b>
---

Studio legale Avv. Paolo Vicenzotto, con sede in Corso Garibaldi 4-G, 33170 Pordenone PEO: <a href="mailto:dpo@studiolegalevicenzotto.it">dpo@studiolegalevicenzotto.it</a>
--

L'EDR di PN la informa altresì che in caso di:

- Richiesta di utilizzo palestre scolastiche annesse agli Istituti scolastici di competenza del Titolare;
- Richiesta di utilizzo locali (ad es. aule, laboratori, auditori) siti negli Istituti scolastici e nelle relative pertinenze (es. utilizzo dell'Auditorium Concordia sito in Via Interna n. 2 Pordenone), di competenza del Titolare;
- Richiesta di autorizzazione al transito all'interno di aree del demanio idrico regionale di competenza del Titolare per lo svolgimento di manifestazioni motoristiche, ciclistiche e nautiche con o senza mezzi a motore, anche a carattere amatoriale, e per l'utilizzo temporaneo di beni del demanio idrico regionale di competenza funzionali all'organizzazione e allo svolgimento delle predette manifestazioni (L.R. n. 17/2009);

- Richiesta di autorizzazione per l'accesso a mezzo di veicoli a motore nelle aree soggette a vincolo idrogeologico o ambientale di competenza del Titolare (ex art. 3 punto 2 L.R. n. 15/91);
- Richiesta di autorizzazione alla raccolta di funghi epigei, per finalità espositive, didattiche, scientifiche, preventive nell'intero territorio regionale;
- Richiesta di autorizzazione/nulla osta per lavori ed attraversamenti inerenti le sedi stradali di competenza del Titolare e relative pertinenze ricadenti in fascia di rispetto (accesso carraio, impalcature da cantiere, recinzioni, specchi parabolici, impianti di carburante, installazione di sedie, tavolini, fioriere ecc);
- Richiesta di rinnovo o subentro, ovvero, di autorizzazione/nulla osta di installazione impianti pubblicitari insistenti sulle sedi stradali di competenza del Titolare;
- Richiesta di nulla osta/l'autorizzazione all'occupazione temporanea delle sedi stradali di competenza dell'EDR di Pordenone in occasione di manifestazioni;
- Procedure di scelta del contraente (lavori, servizi e forniture): accettazione delle proposte contrattuali, tracciabilità dei flussi finanziari, partecipazione a gare, procedure comparative ecc.;
- Istanze di concessione di contributo/ vantaggi economici rientranti nelle finalità istituzionali dell'Ente;
- Esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

I dati identificativi, prevalentemente di natura personale (dati comuni quali ad es. nome, cognome, indirizzo residenza, codice fiscale, dati bancari ecc.), rilasciati nell'ambito dei Procedimenti succitati sono obbligatori. L'eventuale rifiuto a comunicare tali dati determinerà l'impossibilità di adempiere al Procedimento e, ad esempio, ottenere il rilascio dell'autorizzazione richiesta, l'erogazione del contributo, di partecipare alla procedura di scelta del contraente e/o di ottenere l'aggiudicazione del contratto. Nel caso della partecipazione alle procedure di scelta del contraente e/o di aggiudicazione del contratto possono essere trattati anche dati personali relativi a condanne penali e reati (dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia).

I dati personali conferiti, a titolo indicativo e non esaustivo, saranno trattati per le seguenti finalità:

**1) Rilascio autorizzazioni:**

- a) Ricevere, elaborare e svolgere le attività connesse e necessarie al procedimento autorizzativo dell'istanza presentata. Tali attività comportano, ad esempio, lo svolgimento di verifiche delle dichiarazioni sostitutive presentate (ove previste), dei requisiti specifici richiesti al fine del rilascio dell'autorizzazione, della modulistica presentata a sostegno dell'istanza (pagamenti effettuati, versamento canoni, verifica su certificati, verifica dei requisiti di affidabilità morale e professionale, ecc.);
- b) Richiedere eventuale integrazione della documentazione presentata a sostegno dell'istanza, contattando anche direttamente (ad es. via telefono/mail) il soggetto istante;
- c) Adempiere alle prescrizioni normative relative all'istanza presentata;

**2) Procedure di scelta del contraente e/o di esecuzione del contratto:**

- d) Gestione della procedura di appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, alle quali l'interessato ha deciso di partecipare;
- e) Verifica del possesso dei requisiti di professionalità ed idoneità morale;

- f) Adempimento degli obblighi previsti dal bando di gara o equipollente, dalla legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per lo svolgimento della procedura di gara;
- g) Predisposizione dell'eventuale documentazione fiscale e contabile;
- h) Gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- i) Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria

**3) Procedimento di concessione di contributi, vantaggi economici rientranti nelle finalità istituzionali dell'Ente:**

- l) Concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni od altri emolumenti.

**4) Esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri:**

- m) Attività di monitoraggio, analisi, ricerca;
- n) Gestione procedimenti di esproprio (apposizione del vincolo espropriativo o procedure avviate ai sensi del DPR 327/2001).

Si riportano di seguito i riferimenti normativi che rendono leciti i singoli trattamenti sopra evidenziati (base giuridica):

**per rilascio autorizzazioni:**

- lett. a) e b): art. 6, par. 1, lett. B del GDPR (trattamento necessario all'adempimento di un contratto ovvero all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato);
- lett. c): art. 6, par. 1, lett. C del GDPR (adempimento di un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del trattamento).

**per procedure di scelta del contraente e/o di esecuzione del contratto (lettere da d) ad i):**

con riferimento ai dati personali comuni:

- art. 6 par. 1, lett. b), Reg. UE n. 2016/679 (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali);
- art. 6 par. 1, lett. c), Reg. UE n.2016/679 (per lo svolgimento dei trattamenti necessari per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare);
- art. 6 par. 1, lett. e) (per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);

con riferimento ai dati relativi a condanne penali e reati:

- art. 10 Reg. UE n. 2016/679
- art. 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) D.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018 (il trattamento è effettuato in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto e/o eseguire il contratto in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti);

**per i procedimenti di concessione di contributi, vantaggi economici rientranti nelle finalità istituzionali dell'Ente:**

- art. 6 par. 1, lett. e) (per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);

**per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri:**

- art. 6 par. 1, lett. e) (per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso con l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);

Nell'ambito dei trattamenti di cui sopra, i dati vengono comunicati o sono comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'EDR di PN che, nello svolgimento delle proprie mansioni, seguono le indicazioni impartite dai Referenti d'Area individuati dal Titolare del Trattamento.

I dati personali rilasciati tramite la compilazione dei moduli di richiesta autorizzazione/ concessione di contributi o forniti a seguito della partecipazione ad una procedura di scelta del contraente e/o esecuzione del contratto sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente (art. 5, par. 1, lett. a) del GDPR) con modalità cartacee e telematiche. Solamente ove necessario per la conclusione del procedimento autorizzativo/ concessorio o per la selezione del contraente e/o esecuzione del contratto essi possono essere conosciuti da soggetti diversi dal Titolare sottoelencati:

**Soggetti terzi (esterni) che potrebbero trattare i dati personali**

- Regione FVG ed altri enti pubblici e privati coinvolti nel Procedimento autorizzativo previsto dalla normativa in materia.
- Società informatiche e partner tecnologici di cui il Titolare si avvale ad esempio per finalità di archiviazione dei dati, assistenza e manutenzione dei sistemi hardware e software;
- Autorità pubbliche nel caso di presentazione dichiarazioni non veritiere;
- Altri soggetti coinvolti nel procedimento autorizzativo in esecuzione di obblighi di legge.
- Altri partecipanti alla procedura di affidamento in virtù delle norme sulla trasparenza, ex d.lgs. 50/2016e di eventuali istanze di accesso agli atti;
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
- Autorità giudiziaria.

In ogni caso i dati personali rilasciati dall'interessato non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra UE, salvo quanto disposto dagli artt. 45 e seguenti del GDPR.

**Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali e la documentazione a sostegno dell'istanza saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento del procedimento autorizzativo e, successivamente, per almeno 10 anni (salvo termini diversi previsti dalla normativa di settore).

Si ricorda che il richiedente può esercitare in qualunque momento i diritti previsti agli artt. 15 e seguenti del GDPR mediante presentazione del relativo modulo indirizzato al Titolare del trattamento:

<b>Diritto</b>	<b>Modalità di esercizio</b>
Diritto di revoca del consenso (art. 13 par. 2 lett. c) e art. 9 par.2 lett. a)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici del Titolare.
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	
Diritto di rettifica (art. 16)	
Diritto all'oblio (art. 17)	
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	
Diritto alla portabilità (art. 20)	
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali	Vedi: <a href="https://www.garanteprivacy.it/home/autorita">https://www.garanteprivacy.it/home/autorita</a>