

Decreto nr. 270 Del 27/02/2024

Ufficio di Direzione

OGGETTO: Legge regionale 10 novembre 2015, n. 26, art.5 e Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, art.39, comma 10. Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024 - 2026. Approvazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la L.R. 21/2007 "Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale";
- la L.R. 26/2015 "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti" e, in particolare:
 - l'art.1 che dispone il recepimento delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni con le modalità previste dal Decreto legislativo 118/2011 a decorrere dall'esercizio finanziario 2016;
 - l'art.5 che così dispone "La Giunta regionale provvede, contestualmente all'approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio, all'approvazione del Bilancio finanziario gestionale con il quale ripartisce le categorie e i macroaggregati in capitoli, ai sensi dell'articolo 39, comma 10, del Decreto legislativo 118/2011";

Richiamato l'articolo 39, comma 10, del D. Lgs. n.118/2011 che attribuisce al Bilancio finanziario gestionale (BFG) anche il compito di assegnare "ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati per i programmi ed i progetti finanziati nell'ambito dello stato di previsione delle spese.";

Vista la DGR n. 2376/2016 "D.LGS. 118/2011 – Strumenti della programmazione degli enti strumentali della regione in contabilità finanziaria" che ha definito, in coerenza con il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e con le disposizioni del D.Lgs.118/2011 gli strumenti della programmazione degli enti strumentali, tra i quali il bilancio gestionale;

Viste:

- la L.R. 21/2019 "Esercizio coordinato di funzioni e servizi tra gli enti locali del Friuli Venezia Giulia e istituzione degli Enti di decentramento regionale" ed in particolare l'art. 31, comma 2, della stessa che prevede, per quanto compatibili, l'applicazione delle disposizioni di cui al capo III della L.R. 21/2014 per il funzionamento degli EDR;
- la L.R. n. 21/2014 recante "Norme in materia di diritto allo studio universitario" ed in particolare il Capo III della legge medesima;

Vista altresì la DGR 1400/2021 "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione e declaratorie delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali. Modifiche", che ha modificato l'assetto organizzativo dell'Amministrazione e degli Enti regionali, disciplinato dal Regolamento approvato con D.P.Reg 27/08/2004, n. 0277/Pres.. che, con gli artt. da 121 quater a 121 septies, oltre a determinare le attività per l'EDR di Pordenone, ne definisce i Servizi e le relative declaratorie;

Richiamati i propri decreti:

- n. 122/2024, con il quale è stato adottato il bilancio di previsione 2024 - 2026 ed i relativi allegati, approvato con DGR 231/2024, e, pertanto, reso esecutivo;
- n. 259/2024 di adeguamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2023, e conseguentemente delle previsioni di cassa;

Dato atto che gli stanziamenti dedicati all'attività dell'EDR di Pordenone sono previsti dalle seguenti disposizioni e provvedimenti:

- L.R. 25/2020 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2021 - 2023;"
- L.R. 26/2020 "Legge di stabilità 2021";
- L.R. 23/2021 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2022 - 2024";
- L.R. 24/2021 "Legge di stabilità 2022";
- L.R. 21/2022 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2023 - 2025";
- L.R. 22/2022 "Legge di stabilità 2023";
- L.R. 15/2023 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2024 - 2026";
- L.R. 16/2023 "Legge di stabilità 2024";
- DGR n. 1777/2021 "Lr 14/2021, art 2 e art 8, esercizio delle funzioni in materia di viabilità da parte degli enti di decentramento regionale.";

Richiamate le sotto elencate deliberazioni della Giunta regionale di conferimento, in capo ai riportati dirigenti del ruolo unico regionale, dell'incarico di:

- Direttore del Servizio affari generali alla dott.ssa Alessandra LUPIERI - DGR n. 263/2024, dall'1 marzo 2024 al 28 febbraio 2027 (da intendersi quale ultimo giorno di incarico);
- Direttore del Servizio tecnico all'arch. Chiara BERTOLINI - DGR n. 1214/2023 - dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026 (da intendersi quale ultimo giorno di incarico);
- Direttore del Servizio viabilità all'ing. Edoardo FAGANELLO - DGR n. 1761/2021 - dal 3 gennaio 2022 al 2 gennaio 2025 (da intendersi quale ultimo giorno di incarico);

Richiamati, altresì, i seguenti decreti di conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa:

- n. 160/2022 - "Gestione del Bilancio, controllo di ragioneria e servizio economato" al dottor Salvatore Sorbello, per il periodo 01.03.2022 - 29.02.2024;
- n. 755/2021 - "Gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi e della funzione di centralizzazione della committenza a favore degli Enti Locali" alla dott.ssa Diana Luddi, prorogato con decreto 1837/2023 sino al 30.06.2025";
- n. 643/2022 - "Manutenzione e riqualificazione rete viaria" al geom. Silvano Berti, per il periodo dal 01.07.2022 al 30.06.2024;
- n. 644/2022 - "Nuove opere" all'ing. Pierluca Baldan, per il periodo dal 01.07.2022 al 30.06.2024;
- n. 645/2022 - "Gestione amministrativa della rete viaria" all'arch. Mauro Colussi, per il periodo dall'1.07.2022 al 30.06.2024;
- n. 629/2023 - "Gestione della transizione digitale e dei processi di innovazione" al dottor Facca Matteo, per il periodo dall'1.06.2023 al 30.04.2025;
- n. 1013/2023 - "Coordinamento tecnico per la gestione delle attività concernenti l'edilizia scolastica" all'ing. Gianluca Portolan, per il periodo 01.08.2023 al 30.06.2025;

Richiamati, infine, i seguenti decreti adottati dai direttori di Servizio di delega delle funzioni, di assegnazione del personale e delle risorse finanziarie alle PO indicate:

- n. 286/2022 e 47/2024 - "Gestione del Bilancio, controllo di ragioneria e servizio economato";
- n. 1856/2023 - "Gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi e della funzione di centralizzazione della committenza a favore degli Enti Locali";
- n. 976/2023 e 20/2024 - "Gestione della transizione digitale e dei processi di innovazione";
- n. 675/2022, 798-993-1306-1719-1771/2023 e 58/2024 - "Manutenzione e riqualificazione rete viaria";
- n. 674/2022, 798-1508/2023 e 153/2024 - "Nuove opere";
- n. 668/2022 e 798-993/2023 - "Gestione amministrativa della rete viaria";
- n. 1149-1273/2023 - "Coordinamento tecnico per la gestione delle attività concernenti l'edilizia scolastica";

Dato atto che il personale assegnato a ciascuna struttura, con i decreti adottati dal 2020 ad oggi, viene riassunto nell'allegato C), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto che il BFG è predisposto tenendo conto degli indirizzi programmatici e dei risultati attesi, esposti nell'allegato "Piano delle attività 2024 – 2026" e rispetta il riparto delle entrate in "categorie" e delle spese in "macroaggregati", già determinato con il documento tecnico di accompagnamento al bilancio, allegati al suddetto decreto;

Ritenuto opportuno assegnare, con il presente provvedimento, per economicità dell'azione amministrativa e dopo apposita ricognizione da parte dei Direttori di Servizio sui capitoli di competenza, i capitoli di entrata e spesa di cui alle allegate stampe contabili a ciascun Direttore di Servizio/titolare di posizione organizzativa,(CDR) con la precisazione che per i capitoli di spesa assegnati al Direttore del c.d. CDR viabilità– ad eccezione del capitolo 4680 artt. 70 e 75 - vi è una gestione promiscua con i titolari delle P.O. "Manutenzione e riqualificazione rete viaria" e "Nuove opere";

Ritenuto opportuno altresì confermare che:

- sono attribuiti, alle Posizioni organizzative, a seguito dell'assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e spesa i relativi procedimenti amministrativi, incluse le funzioni di RUP, nonché tutte le attività connesse alla gestione dei capitoli di entrata e spesa;

- restano a carico delle Posizioni organizzative gli adempimenti relativi alla gestione del personale assegnato di cui ai decreti di delega del rispettivo Direttore di Servizio;

Accertato che si è reso necessario provvedere, con il presente atto e su richiesta dei Direttori dei Servizi Tecnico e Viabilità, rispetto alla predisposizione del bilancio 2024/2026, rispettivamente ad una diversa assegnazione dei capitoli, attribuendo i capitoli di spesa 24260 artt 90 e 990 alla P.O. "Coordinamento tecnico per la gestione delle attività concernenti l'edilizia scolastica" ed all'integrazione della descrizione di alcuni capitoli di spesa per il Servizio Viabilità;

Acquisita agli atti la proposta di Bilancio finanziario gestionale 2024, elaborata dall'Ufficio ragioneria dell'Ente, costituita da due prospetti allegati al presente decreto, di cui costituiscono parte integrante:

-elenco dei capitoli di entrata, esercizi finanziari 2024 – 2026, attribuiti alla competenza di ciascun Servizio (ripartiti tra Direttori di Servizio e Posizioni organizzativa incardinata nel Servizio), Allegato A), che include anche i nuovi capitoli di cui all'allegato D);

-elenco dei capitoli di spesa, esercizi finanziari 2024 -2026, attribuiti alla competenza di ciascun Servizio (ripartiti tra Direttori di Servizio e Posizioni organizzativa incardinata nel Servizio) e posizioni organizzative), Allegato B), che include anche i nuovi capitoli di cui all'allegato D);

-elenco del personale dipendente assegnato ai Servizi dell'Ente, Allegato C);

Ritenuto opportuno di incaricare i singoli Direttori di Servizio a provvedere alle variazioni di assegnazione, nel corso dell'esercizio, con proprio atto, di capitoli di entrata e spesa o parte di questi, nonché delle risorse umane, alle Posizioni organizzative incardinate all'interno del proprio Servizio, tenendo conto delle rispettive declaratorie, delle eventuali funzioni di R.U.P. affidate e degli obiettivi di competenza assegnati;

Visti:

-il D. Lgs 118/2011 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42* l'allegato 4/2 del medesimo;

-l'art. 15 della L.R. 21/2014 *"Norme in materia di diritto allo studio universitario"*;

-la L.R. 26/2015 *"Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti"*;

-l'articolo 20 della L.R. 1/2015 (Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa);

Richiamati:

-il D.P.Reg. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. di approvazione del "Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti regionali";

-la D.G.R. n. 1146 del 25.07.2023 di conferimento dell'incarico di Direttore generale dell'EDR di Pordenone alla dott.ssa Cinzia Cuscela a far data dal 2 agosto 2023 e fino al primo agosto 2026;

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. di approvare il Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024, costituito dai seguenti allegati al presente decreto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

-elenco dei capitoli di entrata, esercizi finanziari 2024 – 2026, attribuiti alla competenza di ciascun Servizio, Allegato A);

-elenco dei capitoli di spesa, esercizi finanziari 2024 -2026, attribuiti alla competenza di ciascun Servizio, Allegato B), che include le variazioni richieste dai Direttori dei servizi Tecnico e Viabilità;

-elenco del personale dipendente assegnato ai Servizi dell'Ente, Allegato C);

2. di dare atto che gli allegati sono stati predisposti in coerenza con il documento tecnico di accompagnamento al bilancio, allegato D) al decreto n. 122/2024, e con gli indirizzi programmatici ed i risultati attesi di cui ai punti 8 e 9 del Piano di attività 2024 – 2026, allegato A) al summenzionato decreto di adozione del Bilancio;

3. di incaricare i singoli Direttori di Servizio ad effettuare le variazioni di assegnazione, che si rendessero necessarie nel corso dell'esercizio, con proprio atto, di capitoli di entrata e spesa o parte di questi, nonché delle risorse umane, alle Posizioni organizzative incardinate all'interno del proprio Servizio, tenendo conto delle rispettive declaratorie, delle eventuali funzioni di R.U.P. affidate e degli obiettivi di competenza assegnati;

4. di dare atto che l'assegnazione delle risorse riguarda il triennio 2024 – 2026 e che i Direttori di Servizio e le Posizioni organizzative assumono impegni, tenuto conto dell'esigibilità della spesa, nei singoli esercizi finanziari e, ove le condizioni previste dal punto 5 del principio contabile 4/2 del D.Lgs. n.118/2022 ricorrano, anche per gli esercizi non contemplati dal bilancio;

5. di trasmettere copia del presente atto ai Direttori di Servizio ed ai titolari di posizione organizzativa per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Generale

Cinzia Cuscela

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/05)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CINZIA CUSCELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/02/2024 10:51:44